Management collaboratif et performance collective

Date : **24, 25 et 26 septembre 2025**

Lieu : DR16-Paris Normandie

Nombre de stagiaires : 10

Objectifs

- Mettre en place une culture de fonctionnement d'équipe selon les valeurs du management collaboratif.
- Adapter sa posture managériale pour écouter et associer ses collaborateurs.
- Accompagner le développement de ses collaborateurs par le feedback constructif.
- Mobiliser l'intelligence collective en situation de réunions d'équipe(s) afin de développer la coopération et la cohésion pour accompagner les changements.
- Animer les réunions avec les méthodes collaboratives.

Public visé

Modalités pédagogiques

Programme

Mettre en place le management collaboratif

1 - Pourquoi manager dans une dynamique d'intelligence collective

- Enjeux liés à la RSE.
- Complexité et évolution des modes de travail.
- Attentes des nouvelles générations.
- Intégration des personnes en situation de handicap.

2 - Faire le point sur ses pratiques personnelles de management collaboratif

- Tenir compte des spécificités de son équipe : inclusion, diversité, taille, distance.
- Élaborer sa grille de diagnostic de maturité collaborative.
- Intégrer les modalités du management hybride à sa pratique de manager collaboratif.
- Définir un avant projet de management collaboratif : diagnostic et plan d'actions : "ce qu'il faut faire évoluer, ce que je garde, ce que je ne fais plus".

3 - Responsabiliser son équipe dans la réussite des objectifs et le suivi de la performance

- Déléguer pour faire progresser.
- Agir sur les leviers de motivation favorisant l'engagement.

4 - Instaurer des rituels de management collaboratif individuels et collectifs

- Promouvoir des valeurs favorisant le travail collaboratif : ouverture, confiance, solidarité, droit à l'erreur.
- Être modélisant sur les valeurs collaboratives.
- Permettre la prise d'initiatives individuelles.
- Favoriser les échanges au sein de l'équipe et la confrontation des idées.
- Encourager la convivialité au sein de l'équipe et la qualité de vie au travail.

5 - Adapter son mode de communication aux spécificités du management collaboratif

- Développer sa posture de manager coach : utiliser le questionnement orienté solutions pour développer les équipiers.
- Donner des feedbacks constructifs et pratiquer l'écoute active : mises en situation d'entretien.

6 - Définir les plans d'action de progrès de ses collaborateurs pour développer leurs compétences

- Créer une relation de co-développement des compétences individualisée.
- Mettre en place l'apprentissage partagé.

7 - Animer ses réunions d'équipe en utilisant les méthodes d'intelligence collective

- Choisir les méthodes en fonction des objectifs : prise de décision, résolution de problème ou créativité.
- Développer sa posture de manager facilitateur.

8 - Activités à distance

- 2 modules e-learning : "Les compétences relationnelles du manager" Part. A et Part. B.

9 - En intersession

Mise en application pratique :

- Un travail individuel pour mémoriser et ancrer la partie 1. Préparer : sa problématique pour partage avec le groupe/le formateur ; préparer son animation d'une séquence collective. Travail en binôme pour préparer la partie 2.

Pratiquer et partager son plan d'action de management collaboratif

1 - Présenter sa problématique de management collaboratif au groupe pour choisir les outils adaptés

2 - Utiliser les méthodes collaboratives pour développer une culture d'équipe, de cohésion et de partage (mises en situation)

- Méthode De Bono, Open Forum, carte mentale, world café…
- Rituels d'équipe collaboratifs : vis ma vie, peer coaching.

3 - Construire son plan d'action pour la mise en œuvre de son projet collaboratif

- Co-coaching en binômes.
- Présentation du projet au groupe.

Conditions d'inscription

Date limite d'inscription : 25/08/2025

Inscription : https://formation.ifsem.cnrs.fr/

Renseignements :
ifsem-formation.contact@cnrs.fr