

Donner des feedbacks constructifs à ses collaborateurs

Date : **13 décembre 2024**

Lieu : DR16-Paris Normandie

Nombre de stagiaires : 10

Objectifs

- - Identifier la nature et l'objectif du feedback : recadrer le non-respect de règles, réagir face à une faible performance, féliciter un collaborateur.
- Donner un feedback constructif.
- Gérer les réactions au feedback.

Public visé

-

Modalités pédagogiques

-

Programme

- 1 - Clarifier la nature et l'objectif du feedback
 - Les objectifs du feedback.
 - Encourager.
 - Modifier un comportement inadapté.
 - Recadrer.

Mise en situation

Action : choisissez le type de feedback à donner selon l'objectif visé.

2 - Savoir gérer les signes de reconnaissance

- S'entraîner aux différentes postures pour donner des signes de reconnaissance positifs.

Mise en situation

Action : entraînez-vous à donner des signes de reconnaissance appropriés.

3 - S'exercer aux différents types de feedback

- Traiter les erreurs avec le DESC.
- Recadrer les fautes avec le DEPAR.

Mise en situation

Action : préparez votre feedback et entraînez-vous à traiter les erreurs et recadrer les fautes.

4 - Gérer les réactions émotionnelles au feedback

- Adapter son comportement managérial aux différentes réactions émotionnelles.

Mise en situation

Action : entraînez-vous à obtenir l'acceptation du feedback par le collaborateur.

Conditions d'inscription

Date limite d'inscription : 13/11/2024

Inscription : <https://formation.ifsem.cnrs.fr/>

Renseignements :
ifsem-formation.contact@cnrs.fr