

## 3h Chrono pour manager : optimiser votre organisation personnelle

Date : **14 octobre 2024 (matin)**

Lieu : A distance (FOAD)

Nombre de stagiaires : 10

### Objectifs

- - Clarifier ses priorités.
- Définir ses activités à forte valeur ajoutée.
- Distinguer l'urgent de l'important.

### Public visé

- Tout manager souhaitant acquérir rapidement les compétences d'organisation efficaces.

### Modalités pédagogiques

- 

### Programme

- 1ère heure en groupe à distance - Immersion et interactivité
  - Utiliser une grille d'évaluation de vos missions pour clarifier vos priorités.
  - Clarifiez vos priorités dans vos rôles managériaux avec des exercices en groupe.
  - Définissez votre organisation idéale.
  - Validez avec les participants et le consultant.
- 2ème heure en individuel - Action
  - Mise en pratique individuelle sur votre cas avec hotline du consultant :
  - Ordonnez vos missions grâce à la matrice Urgent-Important.
  - Définissez le mode d'organisation adapté à vos contraintes et objectifs.



- Ré-organisez votre agenda !

3ème heure en groupe à distance - Consolidation et optimisation

- Échangez sur les bonnes pratiques d'organisation personnelle :
- Construisez avec le groupe et le consultant des fiches méthodes complémentaires.
- Téléchargez la fiche outil de la formation.

### Conditions d'inscription

Date limite d'inscription : 16/09/2024

Inscription : <https://formation.ifsem.cnrs.fr/>

Renseignements :  
[ifsem-formation.contact@cnrs.fr](mailto:ifsem-formation.contact@cnrs.fr)