



Concours internes -module oral -préparer son audition

Date : 19 février & 25 mars 2024

Lieu : A distance (FOAD)

Nombre de stagiaires : 10

Objectifs

Cette formation est réservée aux agents titulaires et contractuels CNRS possédant les conditions d'ancienneté requises (documents téléchargeables en bas de page).

Constituée de deux modules, cette formation, qui doit être suivie dans son intégralité, prépare à la fois à l'épreuve écrite et à l'épreuve orale.

L'inscription aux deux modules est obligatoire. Nous vous invitons à vous inscrire dès maintenant au module écrit via ce lien <https://formation.ifsem.cnrs.fr/training/1085/3081>.

Votre demande ne sera prise en compte que si vous êtes inscrit.e aux deux modules.

Les objectifs du module oral sont:

- Préparer son entretien avec le jury en créant un plan cohérent avec sa situation pour préparer son audition
- Savoir parler de soi, de ses motivations, de ses compétences et de son activité dans une logique d'argumentation et dans un temps limité
- Connaître les principes de la communication verbale et non verbale appliqués à la situation d'audition dans le cadre d'un concours interne
- Anticiper les questions qui peuvent être posées et savoir y répondre de façon pertinente
- Savoir maîtriser ses émotions et ses stress en présence du jury

Public visé

Agents CNRS

Modalités pédagogiques

Participatives et actives. Application de la méthodologie d'analyse de son activité et de rédaction de son rapport d'activité.

Programme

1/ La réflexion sur les attentes du jury dans le cadre des concours internes :

- Les compétences visées
- L'expérience souhaitée
- La réflexion sur le profil et les compétences nécessaires pour accéder au corps supérieur
- L'identification des savoirs, savoir-faire et savoir-être requis pour démontrer que l'on possède les qualités, compétences, aptitudes et motivations pour atteindre le corps visé

2/ L'analyse de ses fonctions :

- La méthodologie pour « dire et écrire son travail »
- La présentation de la méthode d'analyse de son activité professionnelle
- Les objectifs professionnels
- Les fonctions et activités principales, les compétences associées
- Les responsabilités
- Les réussites
- Les formations professionnelles continues suivies
- L'implication dans le travail de l'équipe

3/ La rédaction du rapport d'activité :

- La présentation des points clefs du rapport d'activité
- La méthodologie pour compléter le rapport d'activité au regard des compétences du candidat et des compétences requises dans le cadre de l'épreuve visée
- Les principes de rédaction du rapport d'activité : clarté, concision, précision
- Le rappel des règles de présentation
- La formulation des phrases, des idées
- La structuration des paragraphes : liaisons et articulations
- Les formules pour valoriser son activité

A noter :

- Un webinaire de présentation est prévu le 18 décembre 2023 de 9h30 à 11h30.
-

Le calendrier des concours internes 2024 est téléchargeable en bas de page.

Conditions d'inscription

Date limite d'inscription : 20/10/2023



Inscription : <https://formation.ifsem.cnrs.fr/>

Renseignements :
ifsem-formation.contact@cnrs.fr