

Réussir ses réunions à distance

Date : **04-05 avril (visio 25/04 14h30-15h45)**

Lieu : DR1-Villejuif

Nombre de stagiaires : 10

Objectifs

- - Préparer ses réunions à distance.
- Susciter la participation même sans se voir et mobiliser l'attention à distance.
- Conduire le groupe vers l'objectif en un temps court.

Public visé

- Toute personne amenée à animer des réunions à distance.

Modalités pédagogiques

-

Programme

- 1 - Optimiser les conditions des réunions à distance
 - Choisir le format de la réunion.
 - Trouver des parades aux problèmes classiques et optimiser les conditions techniques.
- 2 - Préparer sa réunion à distance de façon spécifique
 - Définir un objectif atteignable dans un temps court.
 - Mobiliser les participants en amont avec des outils digitaux.
 - Structurer la réunion pour maintenir l'attention.
 - Prévoir les modalités de prise de parole et prise de décision.

3 - Exploiter la richesse du groupe même sans se voir

- Introduire la réunion de façon conviviale et claire.
- Savoir faire parler chacun, faire circuler la parole, valoriser, synthétiser.
- Favoriser le travail coopératif en intégrant tous les points de vue de manière constructive.

4 - Conduire le groupe vers l'objectif en un temps court

- Focaliser l'énergie du groupe vers l'objectif.
- Gérer les digressions de façon diplomatique et déterminée.
- Conclure la réunion sur un plan d'action clair.

Conditions d'inscription

Date limite d'inscription : 04/03/2022

Inscription : <https://formation.ifsem.cnrs.fr/>

Renseignements :
ifsem-formation.contact@cnrs.fr